

### **Normas para entrega dos Trabalhos (TCC e Monografias ) na Biblioteca**

- Os trabalhos devem ser doados para a biblioteca em 2 cópias, uma em material impresso que deverá ser encadernado em capa dura e outra em material digital (Arquivo em PDF).

A Biblioteca não aceitará material impresso em espiral, somente em encadernação de capa dura.

- O aluno deverá ser ciente de que a biblioteca só permanecerá com o material impresso pelo período de cinco anos, autorizando o descarte deste material após este período.

- Os alunos deverão entregar junto com o trabalho, duas cópias de autorização para a divulgação deste material, devidamente assinadas e individuais, ou seja, se o trabalho tiver mais de um responsável intelectual, cada elemento do grupo deverá fazer duas autorizações, seguindo o modelo estipulado pela Direção da Faculdade.

Atenciosamente,

Maristela Trevisan  
Bibliotecária responsável  
CRB 4887-8